



Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger

Generelt

MPack AS er en heleid norsk bedrift som ble startet i 2000. MPack AS selger maskiner, utstyr og emballasje til næringsmiddelindustrien. I tillegg utfører vi vedlikehold og service ute hos våre kunder.

MPack AS hadde per 31.12.2025 17 ansatte, hvorav 3 er kvinner.

MPack AS ønsker å drive sin virksomhet i overensstemmelse med prinsipper for ansvarlig, etisk og sunn forretningspraksis, og med overholdelse av alle gjeldende lover og offentlige forskrifter. MPack AS etiske retningslinjer gjelder alle ansatte, innleide og styremedlemmer i virksomheter som eies av MPack AS.

Åpenhetsloven er omhandlet i bedriftens HMS-håndbok.

Vår leverandørkjede

MPack AS har utarbeidet etiske retningslinjer for våre leverandører.

Arbeidet med kartlegging av leverandørkjeder og aktsomhetsvurderinger, startet i rapporteringsperioden. I dette arbeidet har vi prioritert å kartlegge og vurdere et utvalg av de største leverandørene – målt etter omsetningsvolum.

Vi har også vurdert risiko ut ifra våre leverandørers bransje og geografi (hvor leverandøren har sin virksomhet), varekategori (type varer som leveres), samt leverandørenes egne etiske retningslinjer.

Vi har et tett samarbeid - gjennom mange år - med våre hovedleverandører. Vi er på regelmessige fabrikkbesøk hos disse. Samt at de besøker oss flere ganger årlig.

Vi kommuniserer tydelig våre forventninger knyttet til HMS, anstendige lønnsforhold, fagforeningsfrihet og arbeid mot enhver form for diskriminering, også med hensyn til likestilling mellom kjønnene. Vi vurderer risikoen for moderne slaveri i vår leverandørkjede som lav, men har fokus på problemstillingen og vil sette inn tiltak dersom situasjonen endrer seg.

Vi har gjennomgått alle våre leverandører av en størrelse som er vesentlig for vår virksomhet, og vurdert risikoen for brudd i vår leverandørkjede. Generelt vurderer vi risikoen for å være lav.

De leverandører (leverandørkjeder) som er identifisert med en mulig høyere risikoprofil, vil bli fulgt opp med en nærmere kartlegging og vurdering.



Tiltak for å begrense risiko i leverandørkjeden

Gjennom våre etiske retningslinjer for leverandører, kommuniserer vi tydelig forventningen om at våre leverandører skal respektere og følge grunnleggende menneskerettigheter som nedfelt i FNs Verdenserklæring om Menneskerettigheter og kjerneprinsippene fastsatt i Den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) erklæring om grunnleggende prinsipper og rettigheter på arbeidsplassen. Våre leverandører skal kreve det samme av sine leverandører.

Dersom det oppdages brudd på menneskerettighetene, og grunnleggende standarder for anstendig arbeid hos en leverandør/underleverandør, eller vesentlig risiko for slike brudd, skal vi informeres omgående. Dette skal meldes til oss via mail: post@mpack.no eller per telefon +47 623 56 666.

Avdekkes det mulige eller faktiske brudd i leverandørkjeden, følger vi opp igjennom dialog, med den aktuelle leverandøren.

Iverksettelse

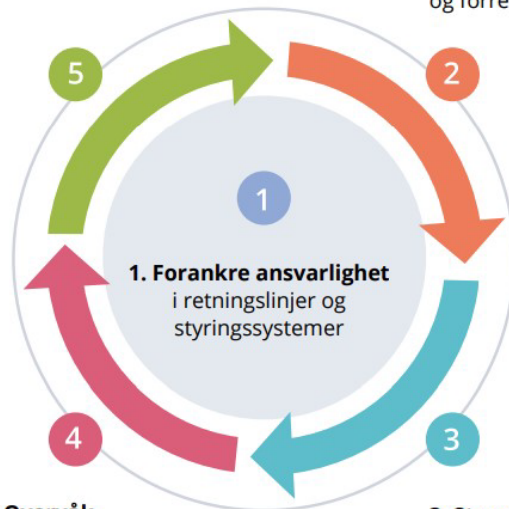
Vi iverksetter vår forpliktelse til grunnleggende menneskerettigheter i tråd med «aktsomhetshjulet» for ansvarlig næringsliv, anbefalt av OECD og som pekt på i Åpenhetsloven.

Dette innebærer at:

- Øverste ansvar ligger hos selskapets ledelse og styre
- Forpliktelsen forankres i selskapets styringssystem og rutiner
- Våre ansatte gjøres oppmerksom på våre forpliktelser og sin rolle i å bidra til gjennomføring
- Vi gjennomfører aktsomhetsvurderinger for vår leverandørkjede og krever det samme fra våre leverandører
- Vi etablerer rutiner for regelmessige aktsomhetsvurderinger og rapportering i tråd med Åpenhetsloven
- Vi følger opp informasjon om negative konsekvenser og vesentlige risiko for ansatte og andre berørt av vår virksomhet
- Etterlevelsen av våre etiske retningslinjer for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, gjennomgås årlig.

5. Kommuniser
hvordan påvirkningen
er håndtert

**2. Kartlegg og vurder negativ
påvirkning/skade** ut fra egen
virksomhet, leverandørkjede
og forretningsforbindelser



**6. Sørg for, eller
samarbeid om,**
gjenoppretting
og erstatning der
det er påkrevd

4. Overvåk
gjennomføring
og resultater

**3. Stans, forebygg
eller reduser**
negativ påvirkning/skade

Sæming Myhre
Daglig leder/ styreformann